

Sayı : 2018/180  
Konu : İşbirliği Protokolü Hk.

26/02/2018

### ODALARA 13 NOLU GENELGE

5510 sayılı Kanunun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında hizmetli olan ve bu hizmetler dikkate alındığında yaşlılık aylığı bağlanacak sigortalıların sigorta primi, genel sağlık sigortası borcu, durdurulan sürelerin ihyası, doğum ve askerlik borçlanmasına dâhil birikmiş prim borçlarının ödenmesine yönelik sigorta prim borcu kredisi kullandırılmasına ilişkin uzun bir süreden beri ısrarla üzerinde durduğu ve çıkarılması konusunda çaba gösterdiği Protokol 13.02.2018 tarihinde Sosyal Güvenlik Kurumu ile T.C. Ziraat Bankası A.Ş. arasında imzalanmıştır.

Buna göre;

1. 5510 sayılı Kanunun 4'üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında (BAĞ-KUR) sigorta prim borcu olan sigortalılar, prim/borçlanma tutarlarının ne kadar olduğunu ve sigorta prim borçlarını ödemeleri halinde yaşlılık aylığına hak kazanıp kazanamayacaklarını, kazanmaları durumunda bağlanacak yaşlılık aylık tutarının ne kadar olduğunu öğrenmek amacıyla, Banka şubelerinden veya Sosyal Güvenlik Kurumu İl/Merkez Müdürlüklerinden temin edecekleri Ek-1 formunu doldurmak suretiyle SGK İl/Merkez Müdürlüklerine başvurulacaktır.

2. Bankada kredi talebinde bulunacak sigortalıların sigorta prim borcu dışında eksikliği yok ise, yaşlılık aylığı bağlanmasına hak kazanıp kazanmadığı Sosyal Güvenlik Kurumunca tespit edilecektir.

3. Başvuruda bulunan sigortalıya ait kesinleşmiş sigorta prim borcu hesabı İl/Merkez müdürlüklerince çıkartılacak ve sigortalının borcunu gösteren Ek-2 formu İl/Merkez müdürlüğünce ilgili Banka şubesine gönderilecek veya Banka şubesine gönderilmek üzere sigortalıya teslim edilecektir.

4. Sigortalının İl/Merkez müdürlüklerinden almış olduğu Ek-2 belgesi ile geçmiş sigorta prim borcu ve cari dönem primini ödemek maksadıyla yapılan kredi başvuruları Banka tarafından değerlendirilecektir.

5. Kredi başvurusunda bulunan sigortalının talebinin uygun görülmesi halinde, azami olarak Ek-2 belgesinde belirtilen sigorta prim borcu kadar kredi sigortalıya tahsis edilecektir.

6. Banka kullandıracağı krediyi sigortalıya kesinlikle nakden ödemeyecek ve sigortalının vadesiz hesabına aktararak bloke koyacak ve buna ilişkin Ek-3 belgesini sigortalıya verecektir.

7. Sigortalı, "Yaşlılık Aylığı Talep Formunu" düzenleyerek, Bankadan alacağı Ek-3 belgesiyle birlikte İl/Merkez Müdürlüklerine yaşlılık aylığı bağlanması talebiyle başvuracaktır.

Sayı :

Konu :

8. İl/Merkez Müdürlükleri Bankanın ilgili şubesine hitaben düzenlenen Ek-4 belgesini sigortalıya verecektir.

9. Banka, İl/Merkez Müdürlüğünce sigortalıya verilen Ek-4 belgesinin ilgili Banka şubesine ibraz edilmesi üzerine sigortalının sigorta prim borcuna karşılık vadesiz hesabında blokeli olarak bekleyen tutarı, prim hesabına aktaracak ve dekontun bir örneğini sigortalıya verecektir.

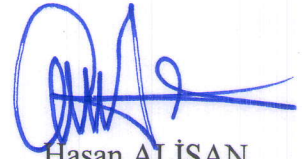
10. Banka, sigortalılara 1,28 aylık faiz oranı ile 48 aya kadar vadeli kredi kullandıracak, faiz oranının dışında herhangi bir masraf talep etmeyecektir.

11. Söz konusu Protokol 3 ay süreyle uygulanacak olup, Protokolün tam metni ve ekleri genelgemiz ekinde mevcuttur.

Bilgilerinizi ve odanıza bağlı olan üyelerinize duyurulması hususunda gereğini rica ederiz.



M.Cengiz ALKIN  
Genel Sekreter Yardımcısı



Hasan ALIŞAN  
Başkan

**EKİ:**

(1 Adet) Protokol ve Ekleri (9 sayfa)

## SOSYAL GÜVENLİK KURUMU İLE T.C. ZİRAAT BANKASI A.Ş. ARASINDA YAPILAN İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

### TARAFLAR

**MADDE 1-** İşbu Protokol, Ziyabey Cad. No: 6 Balgat - ANKARA adresinde mukim Sosyal Güvenlik Kurumu ile Atatürk Bulvarı No: 8 06050 Altındağ/ANKARA adresinde mukim 1148 Ticaret Sicil Numaralı, web sitesi adresi [www.ziraatbank.com.tr](http://www.ziraatbank.com.tr) olan T.C. Ziraat Bankası A.Ş. arasında imzalanmıştır.

### AMAÇ VE KAPSAM

**MADDE 2-** İşbu Protokol; 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının;

a) (b) bendi kapsamında hizmeti olan ve bu hizmetler dikkate alındığında 4(b) kapsamında yaşlılık aylığı bağlanacak sigortalıların birikmiş sigorta prim borçlarının (sigorta primi, genel sağlık sigortası borcu, durdurulan sürelerin ihyası, doğum ve askerlik kapsamındaki hizmet borçlanmaları dâhil) tasfiyesine yönelik sigorta prim borcu kredisi kullandırılmasına,

b) Bankanın söz konusu sigortalılara kullandıracağı krediye ve kredi teminatı olarak Kurumun sigortalıya bağlayacağı yaşlılık aylığına, aylığın rehin edilmesine ve kredi taksitlerinin tahsil edilmesine,

c) Kurumun sigortalıya aylık bağlanmasına ilişkin bilgileri sigortalıya/Bankaya hangi aşamada bildireceğine ve içeriği ile formatının ne şekilde düzenleneceğine,

d) Kurum tarafından bağlanacak yaşlılık aylıklarının, kredi kullandıran Bankanın ilgili şubesine aktarılmasına,

e) Bankaca, yukarıda belirtilen amaçlarla kullanılacak kredilerin tahsis edilmesi suretiyle sigortalıya ait peşin olarak yatırılması gereken toplam (birikmiş) sigorta prim borcunun nasıl kapatılacağına,

İlişkin olarak tarafların karşılıklı hak ve yükümlülüklerini düzenlemektedir.

### TANIMLAR

**MADDE 3-** Bu protokolde geçen;

|                            |                                                    |
|----------------------------|----------------------------------------------------|
| <b>Kurum</b>               | : Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığını,             |
| <b>Banka</b>               | : T.C. Ziraat Bankası A.Ş. Genel Müdürlüğünü,      |
| <b>Şube</b>                | : T.C. Ziraat Bankası A.Ş.'nin şubelerini,         |
| <b>İl/Merkez Müdürlüğü</b> | : Sosyal Güvenlik Kurumu İl/Merkez Müdürlüklerini, |
| <b>Sigortalı</b>           | : 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci    |

fıkrasının (b) bendi kapsamında bulunan sigortalıları,  
İfade eder.

**MADDE 4-** 5510 sayılı Kanunun 4 üncü maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi kapsamında sigorta prim borcu olan sigortalılar, prim/borçlanma tutarlarının ne kadar olduğunu ve sigorta prim borçlarını ödemeleri halinde yaşlılık aylığına hak kazanıp kazanamayacaklarını, kazanmaları durumunda bağlanacak yaşlılık aylık tutarının ne kadar olduğunu öğrenmek amacıyla, protokol ekinde yer alan dilekçe örneği (EK-1) ile İl/Merkez müdürlüklerine başvururlar. Sigortalılar bu dilekçe formunu Banka şubesinden veya İl/Merkez müdürlüğünden temin edecektir.

**MADDE 5-** Kurum, Bankadan kredi talebinde bulunacak olan sigortalıların sigorta prim borcu dışında eksikliği yok ise, yaşlılık aylığı bağlanmasına hak kazanıp kazanmadığını tespit edecektir.

**MADDE 6-** Kurum, 5 inci maddede belirtilen işlemlerin gerçekleştirilmesi için;

a) İl/Merkez müdürlüklerince, başvuruda bulunan sigortalıya ait kesinleşmiş sigorta prim borcu hesabının çıkartılması (geçmiş sigorta prim borcunun ve cari dönem sigorta prim borcunun belirlenmesi),

b) Başvuruda bulunan sigortalının borcunun (cari dönem sigorta priminin ödenmesi halinde yaşlılık aylığının takip eden dönemde bağlanmasına ilişkin hazırladığı EK-2 formunu) İl/Merkez müdürlüğü tarafından ilgili Banka şubesine gönderilmesi veya sigortalıya teslim edilmek suretiyle Banka şubesine gönderilmesi,

c) Tüm İl/Merkez müdürlüklerince, başvuruda bulunan sigortalıya yaşlılık aylığının bağlanması talebine ilişkin tüm işlemlerin eksiksiz olarak yerine getirilmesinden sonra, söz konusu belgenin (EK-2), yasal kesintiler düşüldükten sonra sigortalının net yaşlılık aylığı tutarını ve diğer bilgileri içerecek şekilde düzenlenmesi, onaylanması ve Bankaya iletilmesi veya sigortalıya teslim edilmek suretiyle Bankaya iletilmesi,

İşlemleri yapacaktır.

**MADDE 7-** Banka, sigortalının İl/Merkez müdürlüklerinden almış olduğu söz konusu belge (EK-2) ile geçmiş sigorta prim borcu ve cari dönem primini ödemek maksadı ile tüm şubelerine yapılan kredi başvurularını değerlendirmek üzere kabul eder. Kredi kullandırılması ve kredi miktarı konusunda cari mevzuat esasları dâhilinde Banka tek karar vericidir.

**MADDE 8-** Bankanın tüm şubeleri, Kurum gelir/aylık ödemesi yapmaya yetkili olacaktır.

**MADDE 9-** Kredi başvurusunda bulunan sigortalının talebinin Banka tarafından uygun görülmesi halinde, sigortalıya tahsis edilecek kredi limitinin azami tutarı, belgede (EK-2) belirtilen sigorta prim borcu tutarı kadar olacaktır.

**MADDE 10-** Banka, bu Protokol kapsamında kullandıracağı krediyi hiçbir şekilde sigortalıya nakden ödemeyecek ve kullandırılan kredi tutarını sigortalının vadesiz hesabına aktararak üzerine bloke koyacaktır. Sigortalının prim borcuna karşılık gelen tutarın kişinin vadesiz hesabında blokeli olarak tutulduğunu gösterir belgeyi (EK-3) sigortalıya verecektir.

**MADDE 11-** Sigortalı, "Yaşlılık Aylığı Talep Formu"nu düzenleyerek, Bankadan aldığı söz konusu (EK-3) belge ile birlikte İl/Merkez müdürlüklerine yaşlılık aylığı bağlanması için talepte bulunacaktır.

**MADDE 12-** İl/Merkez müdürlükleri, "adı geçen sigortalının Yaşlılık Aylığı Talep Formunun kabul edildiğini, sigorta prim borcunun Kurum hesabına aktarıldığını gösteren dekontun ibraz edilmesi halinde emekli aylığının bağlanacağını" içerir Bankaya hitaben düzenlenen belgeyi (EK-4) Kurum mührü ile birlikte onayladıktan sonra sigortalıya verecektir.

**MADDE 13-** Banka, İl/Merkez müdürlüğünce sigortalıya verilen belgenin (EK-4) ilgili Banka şubesine ibraz edilmesi halinde sigortalının sigorta prim borcuna karşılık vadesiz hesabında blokeli olarak bekleyen tutarı Kurumun Banka nezdindeki prim hesabına, kurumsal tahsilat programı aracılığı ile aktararak prim tahsilatına ilişkin dekontun bir suretini sigortalıya verecektir. Her borç ayrı ayrı dekont edilmelidir.

**MADDE 14-** Banka, sigortalıdan kredi tutarının Kurum hesaplarına aktarılmasına yönelik virman talimatı, kredi taksitlerinin Kurum tarafından kendisine bağlanacak emekli

aylığından tahsiline yönelik olan "Bireysel Kredi Sözleşmesine Ek Taahhütname ve Virman-Takas-Mahsup Talimatı" (EK-5) ve aylığının kredi kullandıracak Banka şubesine aktarılması yönünde Kuruma talepte bulunacağına, borcu bitinceye kadar başka bir şubeye veya bankaya nakletmeyeceğine dair Taahhütname alacaktır.

**MADDE 15-** Banka, yaşlılık aylığı bağlanmaya hak kazanan kredi kullandığı sigortalılara ilişkin olarak; sigortalının adı-soyadı, 10 haneden oluşan Bağ-Kur numarası, T.C. Kimlik Numarası, kredi kullandıran Banka Şubesinin adı ve kodu, kredi kullandırma tarihi ve tutarı ile kredinin vade tarihi bilgilerini içeren listeleri Kuruma haftalık olarak raporlayacaktır.

**MADDE 16-** Kurum, Banka tarafından kredilendirilen ve haftalık olarak raporlanan listelerde yer alan yaşlılık aylığına hak kazanmış sigortalılara, 3 (üç) ayı geçmemek üzere en kısa sürede yaşlılık aylığı bağlanmasını ve kredi kullandırılmasının yapıldığı Banka şubesi nezdinde sigortalının aylık hesabının açılarak söz konusu hesaba aktarılmasını sağlayacaktır.

**MADDE 17-** Bankanın kredi başvurusunda bulunan sigortalıdan yaşlılık aylığı aldığı Bankayı değiştirmeyeceğine dair 14 üncü maddede belirtilen belgeyi alması durumunda Kurum, bu kapsamda kullandırılacak kredi tamamen tahsil ve tasfiye edilinceye kadar sigortalı tarafından aylığının başka bir Şubeye veya Bankaya aktarılmasına ilişkin taleplerini Bankanın onayını almaksızın karşılamayacaktır.

**MADDE 18-** Kurum, bu kapsamda sigortalının Banka tarafından kredilendirilmek suretiyle yapılandırılan prim borcunun Kuruma ödenmesini müteakip, Kurum tarafından yaşlılık aylığının bağlanmasından önce/sonra maddi hata, sahtecilik vb. sebeplerle emekli aylığının iptal edilmesi/bağlanmaması durumunda, mümkün olan her türlü yersiz prim iadesini ve diğer her türlü iadelerin (Bankaca kullandırılan kredi miktarı ile sınırlı olmak üzere) Bankaya yapılmasını kabul eder. Banka, sigortalıdan bu hususları gayri kabili rücu olarak kabul ettiğine dair gerekli taahhütnameyi alır. Banka, aylık bağlanamamasından dolayı yapılan iade nedeniyle Kurumdan faiz ve herhangi bir masraf talep etmeyecektir.

**MADDE 19-** Kurum tarafından aylık bağlandıktan sonra, İcra İflas mevzuatına göre, emeklinin aylığına icra/haciz konulması işlemlerinde Kurumun sorumluluğu bulunmamaktadır.

**MADDE 20-** Kurum tarafından yaşlılık aylığının bağlanmasından sonra sigortalının ölümü nedeniyle emekli aylığının iptal edilmesi durumunda, kalan kredi borcunun ödenmesinde Kurumun bir sorumluluğu bulunmamaktadır.

**MADDE 21-** Banka, sigortalılara 1,28 aylık faiz oranı ile 48 aya kadar vadeli kredi kullandıracak, faiz oranının dışında (hayat sigortası ve her türlü yasal yükümlülükler hariç) herhangi bir masraf (tahsis ücreti dahil) almayacaktır.

**MADDE 22-** İşbu Protokol, yürürlük tarihini takip eden aybaşından itibaren 3 ay süre ile uygulanacaktır. Taraflar, mutabakat sağlamak suretiyle kredi kullanma süresini, her bir dönem için yeni faiz oranını belirleyerek 3 aylık dönemler itibarıyla 2 dönem uzatabilirler.

**MADDE 23-** Kurumca, Banka tarafından İl ve Sosyal Güvenlik Merkez müdürlüklerinde bina ve yer durumu da dikkate alınarak tanıtım ve pazarlama faaliyeti yapılmasına, stand açılmasına izin verilir. Banka, karşılıklı mutabakatla Kurum adını kullanarak yapacağı tanıtım ve reklam, saha satış desteği, sosyal medya, eposta, web sitesi,

tele marketing çalışmaları için her türlü maliyeti kendisi karşılayacaktır.

### **YÜRÜRLÜK**

**MADDE 24-** İşbu Protokol, 24 madde ve iki asıl nüsha olarak imzalanmış olup, imzalandığı ....../.../2018 tarihinde yürürlüğe girecektir. Taraflar işbu protokolü 15 (onbeş) gün önce feshi ihbarda bulunarak ve karşılıklı mutabakat sağlanarak fesih hakkına sahiptirler. Protokol sona erse dahi, bu Protokol hükümlerine göre kullanılan krediler tahsil ve tasfiye edilinceye kadar söz konusu krediler için Protokol hükümleri yürürlükte kalmaya devam eder.

### **EKLER**

- 1- Borç bildirimi talep dilekçesi
- 2- İl/Merkez Müdürlüklerinde düzenlenecek form
- 3- Bankaca İl/Merkez Müdürlüklerine verilecek yazı
- 4- İl/Merkez Müdürlüklerinde Bankaya verilecek yazı
- 5- Bireysel Kredi Sözleşmesine Ek Rehin Sözleşmesi ve Taahhütname ve Virman-Takas-Mahsup Talimatı

**T.C. ZİRAAT BANKASI A.ř.**

Adına

**SOSYAL GÜVENLİK KURUMU**

Adına

**Turgut GÜLCİHAN**  
Grup Bařkanı

**Hüseyin AYDIN**  
Genel Müdür

**Dr. Mehmet Selim BAğLI**  
Kurum Bařkanı

## SOSYAL GÜVENLİK İL/MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜNE

Kurumunuz ..... Bağ No'lu sigortalıyım. Kurumunuza ibraz ettiğim sigortalılığımın tespitine ilişkin bilgi ve belgelere göre ve prim borcumu peşin olarak ödemem halinde yaşlılık aylığına hak kazanıp kazanmadığımı tarafıma bildirilmesini arz ve talep ederim. .... / .... / 2018

Adı Soyadı  
İmza

T.C. Kimlik No: .....

Doğum Tarihi : .....

Cinsiyet : Kadın / Erkek

Adres : .....

.....

.....

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU  
..... İL/MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı :

Konu:

Adı - Soyadı

Adres

İlgi : .../.../20... tarihli ve ..... varide numaralı dilekçeniz.

İl/Merkez Müdürlüğümüze, ilgi dilekçeniz ve/veya prim borcunuzu ödemek amacıyla  
verdiğiniz taahhütname ekinde ibraz ettiğiniz bilgi ve belgelerin incelenmesi sonucunda talep  
ettiğiniz bilgiler yazımız altında belirtilmiştir.

Bilgi edinmenizi rica ederim.

İmza

4(b) Bağ-Kur Geçmiş Dönem Prim Tahsilatı (Sorgu Tipi 17)

(Borç adı: .....)

4(b) Bağ-Kur Cari Dönem Prim Tahsilatı (Sorgu Tipi 16; Borç Kodu 4027) : .....

GSS Prim (Sorgu Tipi 13; Borç Kodu 3000)

Hizmet Borçlanması Tutarları (Sorgu Tipi 4/b için: 17)

( ) Askerlik Borçlanması (Borç Kodu: 4010)

( ) Doğum Borçlanması (Borç Kodu: 4012)

**TOPLAM BORÇ**

Bağ-Kur No

T.C. Kimlik No

Doğum Tarihi – Cinsiyet

Bağlanacak Yaklaşık Aylık Tutarı

**NOT:**

- 1- Borç dökümünde belirtilen prim borçlarının takip eden ayda ödenmesi durumunda, ödeme tarihindeki aya ait cari primlerinin ve bir önceki aya ait prim gecikme cezası ve gecikme zammının toplam borca ilave edilerek ödenmesi zorunluluğu bulunmaktadır.
- 2- Söz konusu borç tutarları ödendikten sonra yeni bir borç oluşması durumunda, emeklilik talep dilekçesi vermeden önce bu borcunda ayrıca ödenmesi gerekmektedir.
- 3- Kredi tutarı, tahsilat sorgu türüne göre ilgili hesaplara aktarılacaktır.

.....BANKASI A.Ş.  
..... ŞUBESİ

.../.../20....

SOSYAL GÜVENLİK ..... İL/MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜNE

Aşağıda bilgileri verilen sigortalının Kurumunuz tarafından bildirilen ..... TL tutarındaki borcuna karşılık gelen tutarın sigortalının Şubemiz nezdindeki vadesiz hesabında blokeli olarak tutulduğunu, adı geçen sigortalının "Yaşlılık Aylığı Talep Formu" ile Kurumunuza yaptığı yaşlılık aylığı bağlanmasına yönelik talebinin prim borcunun tamamının yatırılmış olması kaydıyla uygun bulunarak kabul edildiğinin Müdürlüğünüzce bildirilmesi halinde, derhal ilgili Kurum hesabınıza aktarılacağını taahhüt eder bilgilerinize arz ederiz.

.....ŞUBESİ

İmza

İmza

|                |  |
|----------------|--|
| Bağ-Kur No     |  |
| T.C. Kimlik No |  |
| Adı ve Soyadı  |  |

T.C.  
SOSYAL GÜVENLİK KURUMU  
..... İL/MERKEZ MÜDÜRLÜĞÜ

Sayı :  
Konu:

.....BANKASI A.Ş.  
..... ŞUBESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

Aşağıda bilgileri verilen sigortalının Yaşlılık Aylığı Talep Formu ile yaptığı yaşlılık aylığı bağlanmasına ilişkin talebi prim borcunun tamamının yatırılmış olması kaydıyla uygun bulunarak kabul edilmiş olup, prim borcunun yatırılması halinde Kurum ile Banka arasında imzalanan Protokolün 16 ncı maddesi gereğince sigortalıya yaşlılık aylığı bağlanacaktır.  
Bilgilerinizi rica ederim.

İmza

|                |  |
|----------------|--|
| Bağ-Kur No     |  |
| T.C. Kimlik No |  |
| Adı ve Soyadı  |  |